

**ABMELDESCHEIN**

Die Unterzeichnenden erklären hiermit, dass ihr Sohn / ihre Tochter.....

Schüler / Schülerin der Klasse bzw. Jahrgangsstufe: .....

ab ..... das Kaiserin-Friedrich-Gymnasium nicht mehr besuchen wird.

Er / Sie verlässt die Schule, um überzugehen auf \*) .....

Straße: ..... PLZ: ..... Ort: .....

**Zur Beachtung!** Bei der Abmeldung sind alle aus der Lehrmittelbücherei und der Bibliothek entliehenen Bücher sowie der Schließschrankschlüssel abzugeben. Die Aushändigung des Zeugnisses erfolgt erst, nachdem die Abgabe der Bücher bzw. des Schlüssels von den dafür Verantwortlichen bestätigt worden ist.

Bad Homburg v. d. Höhe, den .....

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

.....

\*) Das Ziel des Abgangs muss angegeben werden.

(bei Umzug)

**Bitte hier neue Adresse eintragen:**

Straße:..... PLZ: ..... Ort: .....

Klasse / Jahrgangsstufe :.....

Klassenleiter / Tutor Kenntnis genommen: .....

Der Schüler / die Schülerin hat alle entliehenen Bücher und den Schließschrankschlüssel abgegeben:

Lehrmittelbücherei

Bibliothek

Schließschrankverwaltung

.....  
Datum

.....  
Unterschrift

.....  
Datum

.....  
Unterschrift

.....  
Datum

.....  
Unterschrift

**Rückgabe ausgefüllt an das Sekretariat**